

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в Автономную образовательную некоммерческую организацию высшего образования «Институт менеджмента, маркетинга и финансов» (далее – Институт) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2. Правила приема на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Институтом самостоятельно.

1.3. Прием в Институт для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.4. Прием на обучение по образовательным программам является общедоступным.

1.5. Институт осуществляет передачу, обработку и предоставление персональных данных поступающих, полученных в связи с приемом в Институт в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Организация приема в Институт

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Института (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является Ректор Института.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым Ректором Института.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается Ректором Института.

2.4. Специальности, по которым осуществляется прием на обучение не требуют наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств. При поступлении на обучение в Институт по образовательным программам среднего профессионального образования вступительные испытания не предусмотрены.

2.5. При приеме в Институт обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Институт объявляет прием на обучение только по тем образовательным программам, на осуществление образовательной деятельности по которым имеется лицензия.

3.2. Институт обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Институт размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Института к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте (www.immf.ru) Института и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Институт;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Институт объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (об отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Института и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий (235-55-19) и раздела на официальном сайте Института для ответов на обращения, связанные с приемом в Институт.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Институт по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.1.1. Прием документов на очную форму обучения начинается 24 апреля 2018 г.

Прием заявлений в Институт на очную форму обучения осуществляется до 15 августа 2018 г.

Прием оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации осуществляется до 15 августа 2018 г.

При наличии свободных мест в Институте прием документов, прием оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации на очную форму обучения осуществляется до 24 ноября 2018 г.

4.1.2. Прием документов в Институт на заочную форму обучения начинается 24 апреля 2018 г.

Прием заявлений в Институт на заочную форму обучения осуществляется до 30 октября 2018 г.

Прием оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации осуществляется до 30 октября 2018 г.

При наличии свободных мест в Институте прием документов, прием оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации на заочную форму обучения осуществляется до 24 декабря 2018 г.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Институт поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

– оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

– оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

– 4 фотографии.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской

Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

– дата рождения;

– реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

– сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

– специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в Институт, с указанием условий обучения и формы получения образования (на места по договорам об оказании платных образовательных услуг);

– нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на

осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Институт возвращает документы поступающему.

4.5. Специальности, по которым Институт ведет набор на обучение не входят в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697. Поступающие в Институт на обучение не проходят обязательные предварительные медицинские осмотры.

4.6. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящего Положения.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Институтом.

4.7. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Институтом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

5.1. Институт не ведет подготовку по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств. Вступительные испытания при приеме на обучение в Институт не проводятся.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Согласно пункту 5.1. настоящих Правил инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Институт вступительные испытания не проходят.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. Согласно пункту 5.1. настоящих Правил при поступлении в Институт вступительные испытания не проходят. Процедура апелляции в Институте не проводится.

8. Зачисление в Институт

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, указанные в пункте 4. настоящих Правил.

8.2 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации Ректором Института издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих

документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Института.

В случае если численность поступающих, превышает количество мест, установленных Институтом для приема на обучение по программам среднего профессионального образования Институт осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

8.3. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Институт осуществляется до 1 декабря текущего года.

9. Заключительные положения

9.1. В случае изменения нормативной-правовой базы, регулирующей вопросы приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Правила приема могут быть внесены соответствующие изменения и дополнения.

9.2. Настоящие Правила приема вступают в силу с момента утверждения их Ректором Института по итогу рассмотрения Ученым советом Института.

Принято на заседании Ученого совета от 15.02.2018 г., протокол № 5

Введено в действие приказом от 19.02.2018 № 01-УВП

**Перечень специальностей,
по которым АОНО ВО «Институт менеджмента, маркетинга и финансов»
объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего
профессионального образования
в 2018/2019 учебном году**

Код	Наименование специальности	Форма и срок обучения	
		очная	заочная
На базе основного общего образования			
38.02.07	Банковское дело	2 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
43.02.11	Гостиничный сервис	2 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
43.02.10	Туризм	3 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	3 года 10 месяцев	4 года 10 месяцев
38.02.06	Финансы	2 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
На базе среднего общего образования			
38.02.07	Банковское дело	1 год 10 месяцев	2 года 10 месяцев
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	1 год 10 месяцев	2 года 10 месяцев
43.02.11	Гостиничный сервис	1 год 10 месяцев	2 года 10 месяцев
43.02.10	Туризм	2 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев
09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	2 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
38.02.06	Финансы	1 год 10 месяцев	2 года 10 месяцев

**Перечень специальностей,
по которым Липецкий филиал АОНО ВО «Институт менеджмента,
маркетинга и финансов» объявляет прием на обучение по образовательным
программам среднего профессионального образования
в 2017/2018 учебном году**

Код	Наименование специальности	Форма и срок обучения	
		очная	заочная
На базе основного общего образования			
38.02.07	Банковское дело	2 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
43.02.11	Гостиничный сервис	2 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
43.02.10	Туризм	3 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	3 года 10 месяцев	4 года 10 месяцев
38.02.06	Финансы	2 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
На базе среднего общего образования			
38.02.07	Банковское дело	1 год 10 месяцев	2 года 10 месяцев
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	1 год 10 месяцев	2 года 10 месяцев
43.02.11	Гостиничный сервис	-	2 года 10 месяцев
43.02.10	Туризм	-	2 года 10 месяцев
09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	2 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
38.02.06	Финансы	1 год 10 месяцев	2 года 10 месяцев

Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг в АОНО ВО «Институт менеджмента, маркетинга и финансов» по образовательным программам среднего профессионального образования в 2018/2019 учебном году

АОНО ВО «Институт менеджмента, маркетинга и финансов» осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена на 2018/2019 учебный год на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договора об оказании платных образовательных услуг).

Прием осуществляется на специальности среднего профессионального образования в соответствии с Приложением №1 к Правилам приема в Автономную образовательную некоммерческую организацию высшего образования «Институт менеджмента, маркетинга и финансов» по образовательным программам среднего профессионального образования на 2018/2019 учебный год на очную и заочную формы обучения, на первый курс, на общедоступной основе по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

Начало приема документов на обучение – 05 июня (на очную/заочную формы обучения)

Окончание приема документов на обучение:

- 15 августа, для поступающих на очную форму обучения. При наличии свободных (вакантных) мест прием документов продлевается до 25 ноября 2018 года;

- 30 октября, для поступающих на заочную форму обучения. При наличии свободных (вакантных) мест прием документов продлевается до 01 декабря 2018 года.

Прием поступающих осуществляется в пределах установленного количества мест для приема по договорам об оказании платных образовательных услуг, по каждой форме обучения (очная, заочная).

В случае если численность поступающих, превышает количество мест установленных Институтом для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, Институт осуществляет прием на обучение на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования,

указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) об образовании и о квалификации.

Зачисление на обучение осуществляется на основании приказа Ректора Института, издаваемого на основании решения приемной комиссии Института, после предоставления поступающим оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, заключения договора на оказание платных образовательных услуг и внесения платы за обучение в пределах стоимости первого семестра.

Количество мест для приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг в АОНО ВО «Институт менеджмента, маркетинга и финансов» по образовательным программам среднего профессионального образования в 2018/2019 учебном году

Код направления	Наименование специальностей	Квалификация специалиста среднего звена	Форма обучения	
			Очная форма	Заочная форма
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер	50	50
38.02.06	Финансы	Финансист	80	80
38.02.07	Банковское дело	Специалист банковского дела	50	50
09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	Техник по информационным системам	25	25
43.02.11	Гостиничный сервис	Менеджер	15	25
43.02.10	Туризм	Специалист по туризму	15	25

Требования к уровню образования, которое необходимо для поступления на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг в АНО ВО «Институт менеджмента, маркетинга и финансов» по образовательным программам среднего профессионального образования в 2018/2019 учебном году

№ п/п	Код и наименование специальностей	Уровень образования
1	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Основное общее образование
		Среднее общее образование
2	38.02.06 Финансы	Основное общее образование
		Среднее общее образование
3	38.02.07 Банковское дело	Основное общее образование
		Среднее общее образование
4	09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	Основное общее образование
		Среднее общее образование
5	43.02.11 Гостиничный сервис	Основное общее образование
		Среднее общее образование
6	43.02.10 Туризм	Основное общее образование
		Среднее общее образование

Информация о наличии (отсутствии) общежития и о количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих (при наличии общежития)

Автономная образовательная некоммерческая организация высшего образования «Институт менеджмента, маркетинга и финансов» (АОНО ВО «Институт менеджмента, маркетинга и финансов») гражданам (в том числе иностранным), поступающим на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки среднего звена на 2018/2019 учебный год

ОБЩЕЖИТИЕ (МЕСТА В ОБЩЕЖИТИИ) НЕ ПРЕДОСТАВЛЯЕТ

Информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования)

Гражданам, поступающим на обучение в АОНО ВО «Институт менеджмента, маркетинга и финансов» по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки среднего звена на 2018/2019 учебный год прохождения предварительных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697

НЕ ТРЕБУЕТСЯ

Информация о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронной форме

Поступающие в АОНО ВО «Институт менеджмента, маркетинга и финансов» по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки среднего звена на 2018/2019 учебный год вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».