

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

Протокол заседания Ученого Совета

Ректор АОНО ВО «Институт

№ 6 от «28» сентября 2016 г.

менеджмента, маркетинга и финансов»

№ 28 сентября 2016 г.



О.А. Зайцева

### ПОЛОЖЕНИЕ

об апелляционной комиссии по рассмотрению апелляций по результатам проведения вступительных испытаний при приеме на обучение, при проведении промежуточной аттестации, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

**АОНО ВО «Институт менеджмента, маркетинга и финансов»**

Разработано: Отделом аспирантуры

Ответственный исполнитель: зав. аспирантурой Калашникова С.С.

Введено в действие приказом № 04-УМ от 28.09.2016

Срок действия

с 28.09.2016 до 28.09.2017

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение об апелляционной комиссии по рассмотрению апелляций по результатам проведения вступительных испытаний при приеме на обучение, при проведении промежуточной аттестации, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре устанавливает основные задачи, состав, полномочия, порядок деятельности апелляционной комиссии по рассмотрению апелляций по результатам проведения вступительных испытаний при приеме на обучение, при промежуточной аттестации, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Институт (далее – апелляционная комиссия).

1.2. Апелляционная комиссия создается приказом ректора Института, для рассмотрения апелляций о нарушении, по мнению поступающего на обучение, при проведении промежуточной аттестации, при проведении государственной итоговой аттестации по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – поступающий), установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

1.3. Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Минобрнауки России от 26.03.2014 № 233, а также настоящим Положением.

## **2. Состав, функции, полномочия членов апелляционной комиссии.**

2.1. В состав апелляционной комиссии входят председатель комиссии и члены апелляционной комиссии. Председатель апелляционной комиссии назначается приказом ректора.

2.2. Состав апелляционной комиссии формируется из числа профессоров, докторов наук или доцентов, кандидатов наук по тем направлениям, по которым проводилось вступительное испытание, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация реализующей образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению, указанному в заявлении поступающего. Состав апелляционной комиссии утверждается ректором.

2.3. Председатель апелляционной комиссии организует работу апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением, распределяет обязанности между ее членами, осуществляет контроль за работой апелляционной комиссии.

2.4. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов;

- выносит решение по результатам рассмотрения апелляции;
- доводит решение до сведения поступающего (доверенного лица).

### 3. Порядок проведения апелляции.

3.1. По результатам проведения вступительного испытания поступающий вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию.

3.2. Апелляция подается поступающим лично, либо лицом, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее - доверенное лицо) при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий, либо направляется через операторов почтовой связи общего пользования в день объявления результатов вступительного испытания, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации.

3.3. Рассмотрение апелляции производится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

3.4. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации и (или) правильность оценивания результатов.

3.5. Апелляционная комиссия не имеет права проводить дополнительный опрос поступающего и внесение исправлений в его ответы.

3.6. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий (доверенное лицо) должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность. На время обсуждения и вынесения итогового решения апелляционной комиссии обучающийся (или его доверенное лицо) покидает заседание апелляционной комиссии.

3.7. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами комиссии.

3.8. При рассмотрении апелляции обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

- для глухих и слабослышащих обеспечивается присутствие переводчика жестового языка;
- для слепых и слабовидящих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика;
- для слепоглухих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика.

3.9. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации или оставлении указанной оценки без изменения.

3.10. Решение Апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) под роспись и хранится в личном деле поступающего.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



С. С. Калашникова