



Автономная образовательная некоммерческая  
организация высшего образования  
«Институт менеджмента, маркетинга и финансов»

Утверждена

«23» апреля 2015 г.

Действующая редакция от

«31» августа 2017 г.

Ректор АОНО ВО «Институт  
менеджмента, маркетинга и финансов»



О.А. Зайцева

Образовательная программа высшего  
образования – программа магистратуры

по направлению подготовки

**38.04.02 «Менеджмент»**

направленность

**«Общий и стратегический менеджмент»**

Квалификация выпускника –

магистр

форма обучения очная (заочная)

Воронеж 2017 год

## **1. Общие положения**

*1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры (далее – программа магистратуры), реализуемая в АОНО ВО «Институт менеджмента, маркетинга и финансов (далее - Институт)», по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» профиль (направленность) «Общий и стратегический менеджмент» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Институтом содержащую комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно педагогических условий, форм аттестации.*

Образовательная программа (далее – ОП) – комплексная развернутая программа организации учебного процесса, призванная обеспечить социально-необходимое качество образования, основу для объективной оценки фактического уровня сформированности компетенций и обязательных результатов обучения в Институте. ОП разрабатывается и утверждается Институтом самостоятельно, основывается на базе эффективного использования всего имеющегося потенциала, особенностей научно-образовательной школы и актуальных потребностях отраслевой сферы, рынка труда.

Программа магистратуры регламентирует цели, планируемые результаты обучения, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению, и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные средства, методические материалы, а также другие материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы. Институт обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

– планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, с учетом направленности (профиля образовательной программы),

– планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знаниями, умениями, навыками и (или) опытом деятельности, характеризующими этапы формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Учебные планы, календарный учебный график формируются в автоматизированной системе «Планы», разработанной ММИС «Лаборатория».

Образовательная программа направлена на развитие личностных качеств, формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных

компетенций на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров, с использованием лучшего отечественного опыта в образовании.

Идеология учебного процесса в Институте базируется на оптимальном сочетании традиций и инноваций в образовательной деятельности, что предполагает использование в его реализации широкого спектра методологических и методических приемов, форм и методов обучения, контроля качества знаний, принципов формирования компетенций обучающихся, необходимых для дальнейшей успешной профессиональной деятельности.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на русском языке.

Образовательная программа подлежит ежегодному пересмотру, обновлению и утверждению Ученым советом.

***1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы (программы магистратуры) по направлению 38.04.02 «Менеджмент» профиль «Общий и стратегический менеджмент»:***

– Федеральный закон от 29.12.2012г. №273 «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 30 марта 2015 г. № 322;

– Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Минобрнауки России от 10 февраля 2017 г. № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 г. № 1245 « Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – бакалавриата, направлений подготовки высшего образования – магистратуры, специальностей высшего образования – специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации»;

Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр», перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 сентября 2009 г. № 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «специалист», перечень которых утвержден постановлением правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 1136»;

– Устав АОНО ВО «Институт менеджмента, маркетинга и финансов».

### ***1.3. Требования к абитуриенту***

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня наличие которого подтверждено документом о высшем образовании и о квалификации (далее – документ установленного образца) в соответствии с Правилами приема в Автономную образовательную некоммерческую организацию высшего образования «Институт менеджмента, маркетинга и финансов».

### ***1.4. Срок освоения программы магистратуры***

Срок получения образования по данной образовательной программе включает в себя, в том числе, период каникул, следующий за прохождением государственной итоговой аттестации, и составляет:

- для очной формы обучения – 2 года;
- для заочной формы обучения – 2 года 5 месяцев.

В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

Конкретный срок получения образования и объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, в заочной форме обучения, при ускоренном обучении, а так же срок получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья определяются в пределах вышеуказанных сроков.

## **2. Общая характеристика образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» профиль «Общий и стратегический менеджмент».**

Программа магистратуры по данному направлению реализуется в Институте по профилю (направленности) – «Общий и стратегический менеджмент». Направленность образовательной программы конкретизирует ориентацию программы на соответствующую область знания и виды деятельности, более глубокое и детальное их освоение.

При разработке программы учтены требования регионального и муниципального рынков труда. Практикоориентированность подготовки является основополагающим принципом.

Трудоемкость образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» профиль «Общий и стратегический менеджмент» характеризует объем образовательной программы и определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения, и в зачетных единицах за весь период обучения, составляет 120 зачетных единиц, не включая объем факультативных дисциплин.

При реализации образовательной программы используется понятие академического часа. Продолжительность одного академического часа составляет 45 минут.

Одна зачетная единица равна 36 академическим часам.

Квалификация, присваиваемая выпускнику - *магистр*.

### ***2.1 Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники***

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники программы по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» профиль «Общий и стратегический менеджмент», определены Институтом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом:

- организационно-управленческая;
- аналитическая.

Выбор указанных видов деятельности осуществлялся исходя из потребностей регионального рынка труда, научно - исследовательских и материально-технических ресурсов Института.

Программа магистратуры формируется в зависимости от видов деятельности и требований к результатам ее освоения и является программой прикладной магистратуры.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с указанными видами профессиональной деятельности, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

*в рамках организационно-управленческой деятельности:*

- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
- руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
- организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;

*в рамках аналитической деятельности:*

- разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;
- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.

## **2.2. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;
- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших

программу магистратуры, являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

### ***2.3. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы.***

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы магистратуры определяются приобретаемыми магистром компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать общепрофессиональными компетенциями:

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры:

организационно-управленческая деятельность:

- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

– способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);

– способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

аналитическая деятельность:

– способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);

– владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);

способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-6);

– способностью оценивать эффективность стратегических решений в условиях неопределенности ПКД-1;

– способностью представлять результаты проведенного исследования в виде отчета, статьи, доклада или презентации ПКД-2.

Результаты освоения обучающимися дисциплин и практик данной программы магистратуры дают знания, умения, формируют компетенции, которые готовят выпускника к выполнению трудовых функций и трудовых действий, сформулированных, в частности, в профессиональных стандартах руководителей организаций различных сфер деятельности.

**Трудовая функция** - руководство разработкой и реализацией стратегии организации.

**Трудовые действия:**

– организация и осуществление стратегического анализа и определения конкурентной позиции организации;

– определение стратегических целей организации и оценка средств и способов их реализации;

– руководство разработкой и утверждение стратегии организации;

– организация (организационное программирование, проектирование и планирование) работ по реализации стратегии организации;

– контроль за реализацией стратегии развития организации и оценка ее эффективности;

**Необходимые умения:**

– организовывать и осуществлять организационно-аналитические и организационно-практические средства и методы управления;



- определять основные принципы деятельности, определять тип корпоративной культуры организации;
- организовывать и осуществлять доведение до персонала целей и стратегии предприятия, а также принципов, средств и методов их достижения;
- организовывать и осуществлять программно-проектные модели организации работ;
- организовывать и осуществлять контроль хода выполнения программ и проектов деятельности, оценивать их эффективность в контексте достижения стратегических целей, вносить коррективы в деятельность организации;
- организовывать и осуществлять анализ имеющихся и создание требуемых ресурсов деятельности (кадры предприятия, их профессиональный и мотивационный потенциал; состояние производства, включая организационные, операционные и технико-технологические характеристики и научные исследования и разработки; финансовые ресурсы организации; организационная структура, стиль поведения и способ действия собственников и управленческого персонала и т.п.);
- выделять отличительные особенности организации и проводить оценку ее конкурентной позиции, ресурсного потенциала и степени адаптивности;
- оценивать уровень предпринимательских рисков, связанных с реализацией стратегии;
- оценивать реализуемость стратегии в рамках имеющегося ресурса и потенциала организации (финансовых возможностей, технической оснащённости, квалификации персонала и пр.) и определение источников дополнительных ресурсов;
- организовывать формирование системы корпоративного управления и корпоративной культуры, обеспечивающих достижение стратегических целей организации;
- определять и использовать в практической деятельности методы повышения эффективности использования ресурсов организации.

**Необходимые знания:**

- принципы и методы стратегического управления;
- принципы, методы и способы взаимодействия с собственниками организации и другими заинтересованными лицами;
- методы стратегического конкурентного анализа и способы формирования конкурентных преимуществ организации;
- виды рисков, связанных с реализацией стратегии организации и методы их оценки;
- методы, модели и этапы стратегического планирования деятельности организации;

- принципы формирования эффективной системы управления организацией;
- программно-проектные модели управления организацией;
- систему экономических индикаторов, позволяющих организации определять свое положение на рынке и разрабатывать маркетинговую стратегию;
- методы анализа и оценки эффективности производственной, финансовой и др. деятельности организации.

**Трудовая функция** - руководство разработкой организационных проектов и планов деятельности организации.

**Трудовые действия:**

- оценка соответствия целей, задач и внешних обстоятельств организации средствам и методам корпоративной культуры, ресурсным возможностям и ограничениям при разработке организационных проектов и планов;
- разработка организационных проектов и планов с учетом сохранения системной целостности структуры основных процессов (функционирования, воспроизводства и развития) в организации;
- оценка последствий осуществления организационных проектов и планов деятельности организации.

**Необходимые умения:**

- осуществлять анализ ситуации и ситуационный анализ, включающий анализ внешних обстоятельств, ресурсных возможностей и ограничений;
- осуществлять организационное проектирование и планирование с учетом средств и методов корпоративной культуры, ресурсных возможностей и ограничений;
- осуществлять оптимизацию распределения ресурсов между организационными проектами и планами с учетом необходимости сохранения системной целостности структуры основных процессов в организации.

**Необходимые знания:**

- основы системного анализа и проектирования;
- основные представления о структуре процессов в организации;
- средства и методы программно-проектного подхода и системного планирования деятельности организации.

#### ***2.4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы***

Одним из важнейших стратегических приоритетов в процессе реализации образовательной программы является обеспечение гарантий качества преподавания, которое определяется:

– научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью;

– системой подготовки и повышения квалификации научно-педагогических работников Института;

– привлечением научных кадров и специалистов-практиков из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений и пр.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Института соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, в разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н и профессиональным стандартам.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 63,01 процента от общего количества научно-педагогических работников Института.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 70 процент.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной профессиональной образовательной программе, составляет 94,06 процента.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем)

реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет 27,5 процента.

Весь преподавательский корпус, привлекаемый к реализации настоящей образовательной программы, регулярно повышает свой профессиональный уровень – защищаются диссертации, организуются профессиональные переподготовки, повышение квалификации, стажировки.

### **3. Учебный план образовательной программы по направлению 38.04.02 «Менеджмент» профиль «Общий и стратегический менеджмент»**

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний, итоговая аттестация и другие виды учебной деятельности, а так же отображается логическая последовательность освоения учебных дисциплин, модулей и практик, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, также выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем и самостоятельной работы - в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Структура программы магистратуры имеет обязательную (базовую) и вариативную часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы;

Блок 3 «Итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации – «магистр».

При составлении учебного плана Институт руководствуется общими требованиями к условиям реализации образовательной программы, сформулированными в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимся. Базовая часть образовательной программы обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных федеральным государственным образовательным стандартом.

Вариативная часть программы направлена на углубление и (или) расширение знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием дисциплин базовой части, и формирование у обучающихся компетенций, установленных Институтом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом. Вариативная часть включает в себя дисциплины и практики, установленные Институтом самостоятельно в соответствии с направленностью с учетом рекомендаций соответствующей примерной основной образовательной программы, потребностями регионального рынка труда.

Обучающимся представлена реальная возможность участвовать в формировании своей программы обучения. Вариативная часть образовательной программы содержит комплекс дисциплин по выбору обучающихся, которые составляют 36,3 процента от дисциплин вариативной части Блока 1. Избранные обучающимся элективные дисциплины (избираемые в обязательном порядке) являются обязательными для освоения. Порядок формирования дисциплин по выбору регламентируется положением «О выборе обучающимися дисциплин при освоении основной образовательной программы».

В Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (интерактивных лекций, групповых дискуссий, анализ ситуаций, компьютерных симуляций, имитационных моделей, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Институтом) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских лидерских качеств и профессиональных навыков обучающихся.

При проведении практических занятий применяются следующие интерактивные методы обучения:

Дискуссия – процесс продвижения и разрешения проблем путем сопоставления, столкновения, ассимиляции, взаимообогащения предметных позиций участников (мнений участников по сути решаемой проблемы).

Межгрупповой диалог – эффективный способ организации учебной дискуссии, повышающий самостоятельность обучающихся, – разделение студенческой группы на подгруппы (по 5-7 человек) и последующая организация своеобразного межгруппового диалога. В каждой из подгрупп между участниками распределяются основные роли-функции.

Проблемная дискуссия с выдвижением проектов -эта модель дискуссии применима, когда содержание учебного материала связано с проблемами научно-прикладного и социального характера, противоречиями, требующими разрешения, проблемами, решение которых можно проработать в имитируемых или реально воплощаемых проектах.

Работа в малых группах – одна из популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе

Деловая игра – средство моделирования разнообразных условий профессиональной деятельности (включая экстремальные) методом поиска новых способов ее выполнения. Деловая игра имитирует различные аспекты человеческой активности и социального взаимодействия. Игра также является методом эффективного обучения, поскольку снимает противоречия между абстрактным характером учебного предмета и реальным характером профессиональной деятельности.

Разработка проекта (метод проектов) – способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технология), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом.

Перечень рассмотренных видов практических (семинарских) занятий не является исчерпывающим и может быть дополнен или изменен конкретным преподавателем. Выбор целесообразных интерактивных методов проведения занятий определяется преподавателем исходя их специфики дисциплины, поставленных целей и задач и использоваться им в педагогической деятельности

Аудиторная нагрузка обучающихся включает занятия лекционного, семинарского типа, практические занятия, групповые и индивидуальные консультации. Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет 29, 12 % от общего

количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию этого Блока.

Внеаудиторная нагрузка предполагает, работу с учебной и справочной литературой, нормативными документами, научно-исследовательскую работу, написание рефератов, докладов, подготовку к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

#### **4. Календарный учебный график образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» профиль «Общий и стратегический менеджмент»**

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления различных видов учебной деятельности и периоды каникул, последовательность реализации программы магистратуры по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации (включая подготовку, написание и защиту выпускной квалификационной работы).

#### **5. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» профиль «Общий и стратегический менеджмент»**

В состав данной программы магистратуры входят рабочие программы всех дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, в том числе дисциплин по выбору обучающихся.

Рабочая программа дисциплины включает:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием, отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

– фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

– перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

– перечень ресурсов информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;

– методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

– перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине(модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

– описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Рабочие программы дисциплин хранятся на соответствующих кафедрах и представлены в локальной информационной сети Института. На официальном сайте Института размещаются аннотации рабочих программ.

Рабочими программами предусмотрено использование различных форм проведения занятий:

– лекционных занятий;

– практических занятий;

– лабораторных практикумов;

– курсовых работ;

– самостоятельной работы.

Лекция знакомит обучающегося с логично структурированным основным содержанием учебной темы через раскрытие научных фактов и явлений, основных положений и выводов, законов и закономерностей, предлагает анализ различных научных школ и теорий. При этом преподаватель руководит научным мышлением обучающегося через раскрытие методов исследования, сравнение и сопоставление принципов, предпосылок, подходов и приемом научного поиска, формирует понятийный аппарат студента, развивает его восприятие, память и другие личностные качества.

Практическое занятие – форма организации учебного процесса, при использовании которой обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют одну или несколько практических работ.



Основной целью практических занятий является формирование практических умений и навыков – профессиональных или учебных, необходимых в последующей учебной и профессиональной деятельности.

Содержанием практических занятий является решение разного рода задач, в том числе профессиональных (анализ проблемных ситуаций, решение ситуационных производственных задач, выполнение профессиональных функций в учебных и деловых играх и т. п.), выполнение вычислений, расчетов, работа с нормативными документами, инструктивными материалами, справочниками, составление проектной, плановой и другой специальной документации и др.

На практических занятиях обучающиеся овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются в процессе курсового проектирования, производственной практики.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются интеллектуальные умения.

Лабораторные практикумы формируют у обучающихся умения и навыки в области эконометрических и статистических исследований, целью которых является экспериментальное подтверждение и проверка существенных теоретических закономерностей, ознакомление с методиками проведения экспериментов, наблюдение развития процессов и др.

Курсовая работа представляет собой результат самостоятельной работы обучающегося в процессе изучения дисциплины. Задание для выполнения работы выдается в начале изучения дисциплины. В течение семестра проводятся консультации. В процессе работы над курсовой работой обучающиеся руководствуются методическими указаниями по ее выполнению.

Самостоятельная работа необходима для закрепления знаний, умений и навыков, полученных во время учебных занятий. В качестве форм самостоятельной работы могут быть использованы следующие:

- подготовка реферативного сообщения на практическом занятии;
- подготовка реферата;
- подготовка обзора научных статей по теме;
- конспектирование;
- научно-экспериментальная (проектная) деятельность;

- подготовка к лекционному занятию;
- изучение отдельных разделов дисциплины;
- выполнение домашнего задания;
- подготовка к текущему контролю успеваемости или промежуточной аттестации и т. д.

Для оценки эффективности самостоятельной работы обучающихся, а также для помощи в самостоятельном освоении учебного материала необходим контроль со стороны преподавателя.

Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине учебного плана разработан фонд оценочных средств.

## **6. Программы практик образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» профиль «Общий и стратегический менеджмент»**

Практики обучающихся являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

При реализации данной программы магистратуры предусматривается учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Типы учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, НИР.

Производственная практика ориентирована на освоение отдельных элементов профессиональной подготовки. Производственная практика последнего семестра обучения является преддипломной практикой и проводится для выполнения выпускной квалификационной работы. Для руководства практикой назначается руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава соответствующей кафедры и руководитель практики от организации.

Способы проведения учебной и производственной практик - стационарная.

Практики проходят в организациях и на предприятиях Воронежа, в структурных подразделениях Института.

Среди учреждений, предприятий, с которыми заключены долгосрочные договоры о возможности проведения практик можно отметить таких партнеров Института, как ОАО «Верофарм», ОАО «Молкомбинат Воронежский», ЗАО «Висант-торг».

Наряду с местами прохождения практики, предоставляемыми Институту, обучающиеся могут подбирать себе базы практик самостоятельно, по соглашениям, с учетом места их будущей работы, перспективы выполнения выпускной квалификационной работы.

Организация практик на всех этапах направлена на обеспечение логической и содержательно-методической взаимосвязи между теоретическим обучением и практическим опытом, поддержанием непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыков профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускников.

Все виды и формы проводимых практик имеют соответствующее методическое сопровождение, которое регулярно обновляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к реализации образовательных программ, с учетом ориентации на рынок труда, региональных потребностей, интересов работодателей и их рекомендаций.

Содержание и порядок проведения практик регламентируется программами практик и положением «О практике обучающихся осваивающих образовательную программу высшего образования».

Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

–перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

–описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Программы практик разработаны ведущими преподавателями выпускающей кафедры при поддержке и участии представителей профессионального сообщества. Материалы по организации и проведению практик хранятся на выпускающей кафедре, аннотации программ практик размещены на официальном сайте Института. Проверка выполнения обучающимися программы практики осуществляется в форме текущего и промежуточного контроля. Контроль осуществляется путем текущего наблюдения за работой обучающегося по программе практики, а также посредством периодических проверок собранного материала и подготовки отчета.

Аттестация по итогам практики осуществляется в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями Института. По результатам аттестации выставляется «зачет с оценкой».

## **7. Оценочные средства образовательной программы - программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» профиль «Общий и стратегический менеджмент»**

Институт обеспечивает гарантию качества подготовки обучающихся, в том числе, путем разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников – «Стратегия обеспечения качества образования Автономной образовательной некоммерческой организации высшего образования «Институт менеджмента, маркетинга и финансов».

Стратегия обеспечения качества определяет цели и задачи, структуру, содержание и основные направления развития внутривузовской системы качества как одного из основных компонентов укрепления позиций вуза в конкурентной среде. В настоящей Стратегии отражены важные структурные преобразования, предполагающие трансформацию системы контроля качества обучения, конечной целью которых является придание гибкости и адаптивности процессу обучения и методам оценки качества знаний обучающихся, приведение моделей обучения в соответствие с требованиями современного рынка труда.

Обеспечение качества подготовки выпускников предполагает взаимодействие представителей выпускающих кафедр и работодателей.

С целью обеспечения качества подготовки выпускников Института поставлены следующие стратегические задачи:

- постоянный мониторинг изменений конъюнктуры рынка труда и объективная оценка перспектив преимущественного развития определенных направлений подготовки;
- привлечение работодателей к формированию заказа на подготовку профессиональных кадров нужного им профиля и квалификации;
- приведение результатов обучения в соответствие с постоянно меняющимися требованиями рынка труда;
- использование объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечение профессиональной компетентности преподавательского состава;
- регулярное проведение самообследования для всесторонней оценки деятельности Института;
- информирование общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Обеспечение качества подготовки выпускников предполагает, прежде всего, активное взаимодействие представителей выпускающих кафедр и работодателей:

| Направления взаимодействия  | Выпускающие кафедры   | Работодатели   |
|---|---|--|
| Мониторинг и прогнозирование потребностей рынка труда.                                      | - используют данные по развитию рынка труда для планирования собственной деятельности и подготовки выпускников по направлениям, востребованным на рынке труда   | - предоставляют сведения о потребностях в высококвалифицированных кадрах;<br>- участвуют в формировании заявки на заказ по приему обучающихся на основе прогнозирования перспективной потребности в квалифицированных кадрах.  |
| Совместная разработка образовательных программ и профессиональных требований к выпускникам. | активизируют взаимодействия выпускающей кафедры и организаций - работодателей;<br>определяют и согласовывают с представителями работодателей формы, методы организации обучения, учебные планы, программы учебных дисциплин и практик в соответствии с требованиями ФГОС и потребностями рынка труда;<br>используют данные мониторинга требований работодателей к выпускникам различного профиля. | - участвуют в определении целей и задач образовательных программ, в разработке компетентностно-ориентированной модели выпускника, в экспертизе программ учебных дисциплин, практик на предмет их практической ориентации и направленности на будущую профессиональную деятельность, в формировании требований к выпускникам Института, предъявляемых на рынке труда. |
| Совместная реализация и ресурсное обеспечение образовательных программ.                     | - привлекают ведущих специалистов к проведению практических занятий, мастер-классов, чтению лекций; руководству практиками, проводимыми в организациях - местах будущего трудоустройства выпускников; к разработке тематики и руководству (соуправлению, консультированию) курсовыми и выпускными квалификационными работами; участию в работе ГЭК в качестве                                     | - делегируют ведущих специалистов для осуществления учебного процесса;<br>- предоставляют базы для проведения производственных практик обучающихся с целью их профессиональной ориентации;<br>- принимают участие в независимой экспертизе качества учебников и учебно-методических пособий, подготовленных преподавателями Института по                             |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | председателей и членов.   | дисциплинам, формирующим профессиональные компетенции выпускника.   |
| Помощь выпускникам в трудоустройстве после окончания Института. | - принимают участие в отборе работодателей, заинтересованных в привлечении выпускников Института на работу; в заключении договоров о практике обучающихся, предусматривающих целевой прием на работу в соответствующие структуры; в формировании единого банка вакансий и резюме обучающихся по реализуемым кафедрами специальностям и/или направлениям подготовки. | - принимают участие в институтских специализированных ярмарках вакансий и других мероприятиях с целью информирования выпускников Института;<br>- обучают выпускников оформлению первоначального пакета документов для участия в конкурсе: резюме, характеристика, рекомендательное письмо, самопрезентация. |

Основной целью внутренней системы оценки качества образования является достижение позитивной динамики качества подготовки обучающихся Института посредством обеспечения соответствия образовательной деятельности и подготовки обучающихся потребностям физического или юридического лица, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность, в том числе достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Мониторинг удовлетворенности потребителей проводится в Институте в целях получения информации о степени выполнения институтом их требований в сфере образовательных услуг; ее учета при актуализации требований для проектирования и реализации образовательных программ; оценки конкурентоспособности образовательных услуг.

Институт гарантирует качество подготовки выпускников путем проведения мониторинга и периодического рецензирования образовательных программ.

Предметом рецензирования является комплект документов (или его часть), входящих в образовательную программу, с точки зрения её состава и качества. Рецензированию подлежат: цели подготовки; компетентностная модель выпускника; фонды оценочных средств качества подготовки обучающихся на всех этапах обучения в Институте; разрабатываемые преподавателями учебные, учебно-методические, научно-методические труды, монографии.

Качество подготовки выпускников гарантировано посредством решения задач внутренней системы оценки качества образования:

- формирования единого понимания критериев качества образования в институте и подходов к их измерению;
- разработки единой информационно-технологической платформы системы оценки качества образования;

- формирования системы аналитических показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели качества образования;
- своевременного выявления факторов, влияющих на качество образования.

Результаты реализации основной профессиональной образовательной программы ежегодно подвергаются самообследованию и анализу со стороны руководства по согласованным критериям и сопоставляются с результатами других образовательных учреждений. Основными структурными компонентами по самообследованию являются: содержание подготовки (анализ рабочего учебного плана, учебно-методическое обеспечение; качество подготовки выпускников, научно-исследовательская работа обучающихся, оценка качества знаний, воспитательная деятельность; условия, определяющие качество подготовки (кадры, научно-исследовательская деятельность кафедры, социальная структура и поддержка обучающихся, инновационная деятельность, международное сотрудничество, материально-техническая база) и др.

С целью сравнения с лучшими достижениями других вузов в институте периодически анализируются результаты рейтинга вузов РФ и специальностей. Это позволяет на основе значений исходных данных и критериев рейтинговой оценки вузов РФ сопоставить и оценить положение Института, определить его сильные и слабые стороны.

Предметом оценки качества образования является качество образовательных результатов обучающихся, включающих:

- текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся в соответствии с учебным планом;
- итоговую аттестацию выпускников.

### ***7.1. Фонды оценочных средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации***

Текущий контроль успеваемости проводится в ходе аудиторных и внеаудиторных занятий с целью оценивания хода освоения дисциплин и прохождения практик, степени освоения знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, а также своевременного вскрытия недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по совершенствованию методики преподавания дисциплины, организации работы обучающихся в ходе занятий, прохождения практик.

Целью промежуточной аттестации является проверка соответствия уровня знаний обучающихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта по данному направлению подготовки. Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и

может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела. Основными формами промежуточной аттестации являются зачет и экзамен (оценки - «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено», «не зачтено»).

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программе магистратуры осуществляется в соответствии с утвержденными в Институте документами:

- Положением «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации»;

- Положением «О фонде оценочных средств».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы магистратуры на кафедрах создаются и утверждаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине, которые включают в себя:

- перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Результаты промежуточной аттестации обучающихся вводятся в информационную систему «Деканат». Это обеспечивает оперативное получение любой информации об успеваемости в разрезе групп, курсов, а также позволяет проводить анализ результатов промежуточной аттестации, анализ значения среднего балла успеваемости по блокам дисциплин, доли обучающихся, с результатами промежуточной аттестации на «хорошо» и «отлично», фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов основной образовательной программы. Наряду с функционированием электронной информационно-образовательной среды это позволяет осуществлять формирование электронного портфолио обучающегося.



## ***7.2. Фонды оценочных средств итоговой аттестации***

Итоговая аттестация выпускника магистратуры направления 38.04.02 «Менеджмент» профиль «Общий и стратегический менеджмент» является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы и регламентируется Положением «Об итоговой аттестации выпускников завершающих обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры. Требования и порядок проведения».

Итоговая аттестация служит для проверки результатов обучения в целом.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы – завершающий этап подготовки магистра.

Выпускная квалификационная работа магистра представляет собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении образовательной программы, содержащую элементы научного исследования.

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается ведущими преподавателями выпускающей кафедры с учетом заявок предприятий (фирм), а также территориальных административных органов власти, с учетом ежегодной ее корректировки, и утверждается Ученым советом по представлению кафедры. Тематика выпускных (квалификационных) работ отражает основные сферы и направления деятельности в конкретной отрасли, а также выполняемые функции на предприятиях различных организационно-правовых форм.

В работе выпускник должен показать умение критически подходить к исследованию теоретических вопросов, рассмотреть различные точки зрения по дискуссионным проблемам, аргументировано формулировать свою позицию; использовать новые законодательные и нормативные акты, инструкции, положения, методики, относящиеся к рассматриваемой теме; использовать компьютерные методы сбора и обработки информации, применяемые в сфере его будущей профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа способствует закреплению и развитию навыков самостоятельной работы и овладению методикой научного исследования при решении конкретных проблемных вопросов. Кроме того, она позволяет оценить степень подготовленности выпускника к практической работе в условиях быстро развивающихся рыночных экономических отношений.

Ценность выпускной квалификационной работы определяется ее высоким теоретическим уровнем, практической частью, а также тем, в какой мере сформулированные в работе предложения способствуют улучшению качества работы организаций, повышению эффективности производства продукции, выполнения работ, оказания услуг.

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультант.

Критерии оценивания ВКР, обучающихся по программе магистратуры по направлению подготовки «Менеджмент» профиль «Общий и стратегический менеджмент» приводятся в материалах фонда оценочных средств с позиций оценивания результатов обучения и сформированности компетенций выпускников.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а так же шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Оценка сформированных компетенций осуществляется в процессе наблюдения за подготовкой, выполнением, защитой выпускной квалификационной работы, в полной мере раскрывающих особенности профессиональной деятельности выпускника. При этом оцениваются правильность выполнения подготовительных и основных работ, промежуточные и конечные результаты.

Оценка формируется из трех частей:

- показателей оценки выпускной квалификационной работы;
- показателей защиты;
- отзыва руководителя.

Решение о соответствии сформированности компетенции выпускника требованиям образовательной программы принимается членами Экзаменационной комиссии персонально на основании оценки каждого из показателей (формализованного описания оцениваемых параметров процесса или результата деятельности). Окончательное решение по оценкам определяется открытым голосованием простым большинством голосов состава комиссии, участвующих в заседании.

## **8. Фактическое ресурсное обеспечение образовательной программы высшего образования- программы магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» профиль «Общий и стратегический менеджмент»**

Ресурсное обеспечение настоящей программы магистратуры формируется на основе требований к условиям реализации образовательной программы, определяемых федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по данному направлению подготовки и включает в себя кадровое, учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение.

Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническая база Института включает здания учебных корпусов, рабочие места и средства труда, технические средства, программное обеспечение, транспортные средства, базу отдыха: имеется 58 учебных аудиторий, в том числе, 12 лекционных аудиторий (до 120 посадочных мест), 34 групповых аудитории (до 40 посадочных мест - для занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), 10 компьютерных классов, конференц-зал, актовый зал, который до последнего момента оставался одним из лучших вузовских залов города. Практически все лекционные аудитории оснащены мультимедийным и прочим оборудованием для тематических иллюстраций, соответствующих рабочим программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью доступа к сети интернет и в электронную информационно-образовательную среду Института. Помимо учебных аудиторий, имеется актовый зал, оборудованный акустической аппаратурой и устройствами, позволяющими воспроизводить спецэффекты. Имеется отдельное помещение для заседаний участников студенческого клуба. Имеется собственная студия кинозаписи, оснащенная современным оборудованием, что позволяет создавать качественные видеоматериалы, используемые в учебном процессе. . Все обучающиеся имеют возможность получать горячее питание – в Институте работает столовая на два зала, рассчитанная на 144 посадочных места площадью 286 м<sup>2</sup>.

Институт располагает достаточной базой для проведения учебных занятий по физической культуре и спортивных мероприятий. В распоряжении

обучающихся находятся три спортивных зала: тренажерный зал, зал аэробики, зал игровых видов спорта.

Институт располагает прекрасной базой для проведения учебных занятий по физической культуре и спортивных мероприятий. В распоряжении обучающихся находится спорткомплекс, включающий три спортивных зала: тренажерный зал, зал аэробики, зал игровых видов спорта.

Игровой зал оснащен всем необходимым инвентарем для проведения занятий по игровым видам спорта (баскетбол, волейбол, бадминтон, настольный теннис, футбол). В тренажерном зале установлено большое количество разнообразных спортивных снарядов, имеются: кардиотренажеры, беговые дорожки, велоэргометры, силовые тренажеры.

Спортивные залы оборудованы раздевалками с душевыми комнатами и местами для хранения одежды.

Институт полностью оснащен новейшим современным компьютерным оборудованием (в учебном процессе используются 176 компьютеров) и комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определен в рабочих программах дисциплин.

Все компьютерные классы подключены к сети Интернет (30Mbit/sec) и могут использоваться для проведения тестирования студентов в режимах on-line и off-line.

При проведении занятий используется мультимедийное оборудование: 11 стационарных презентационных комплектов, 6 мобильных презентационных комплектов, 1 интерактивная доска. Все компьютерные классы оснащены специальными устройствами кондиционирования.

Имеются помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Составной частью информационных образовательных ресурсов Института являются учебно-методическая документация на бумажных носителях и в виде электронных документов, обеспечивающая эффективную работу обучающихся по всем видам занятий в соответствии с учебным планом и включает: рабочие программы дисциплин, программы практик, методические рекомендации для студентов к практическим занятиям и самостоятельной работе, методические рекомендации по изучению дисциплины, учебные материалы: конспекты лекций, слайды, методические указания по выполнению курсовых, контрольных работ, образцы тестов, методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы бакалавра и т.п.

Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса осуществляется библиотекой Института, которая удовлетворяет требованиям «Примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения», утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.04.2000 г. № 1246, и электронно-библиотечными системами «КнигаФонд», «znanium.com», «book.ru», которые предполагают одновременный доступ не менее чем 25 % обучающихся по данному направлению подготовки.

Работа в указанных электронно-библиотечных системах предусматривает электронную регистрацию и получение индивидуального пароля.

Единый фонд библиотеки на 01.09.2017 года составляет 378908 экземпляров документов из них:

- печатные документы – 341711 экземпляров;
- электронные издания – 533 экземпляра;
- аудиовизуальные материалы (видеолекции) – 36664 экземпляра;
- количество учебников, с прилагаемыми к ним CD/DVD – 435 экземпляров.

Читальный зал библиотеки представляет собой большое светлое помещение, рассчитанное на одновременную работу более чем шестидесяти человек. Двадцать рабочих мест непосредственно имеют прямой доступ в Интернет. Здесь же есть возможность сделать копию любого документа в бумажном или электронном виде.

Одним из определяющих условий эффективности работы библиотеки является качество комплектования ее книжного фонда. Главным критерием формирования состава и структуры фонда является обеспечение установленных нормативов и удовлетворение запросов всех категорий читателей учебной, учебно-методической и иной литературой по основным изучаемым дисциплинам.

При этом каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным, неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам «КнигаФонд», «znanium.com», «book.ru» и к электронной информационно-образовательной среде Института, из любой точки в которой имеется доступ к сети «Интернет». Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по данной программе.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети Интернет.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных, информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению.

В целом материально-техническая база Института полностью соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению.

## **9. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

Общекультурные компетенции обучающихся формируются и развиваются не только через усвоение содержания конкретной дисциплины, но и самой образовательной средой Института и используемыми образовательными технологиями на базе социализации личности, формирования понятия «здоровый образ жизни», грамотного подхода к человеческим ресурсам, системно выстроенной культурно-воспитательной, научно-исследовательской работой. Осуществляемое в процессе обучения в Институте воспитание рассматривается как целенаправленная деятельность, ориентированная на создание условий направленных на всестороннее развитие личности, развития духовности на основе общечеловеческих и отечественных ценностей, оказание обучающимся помощи в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении, создание условий для самореализации личности.

Основным документом в части воспитательной работы в АОНО ВО «Институт менеджмента, маркетинга и финансов» является Концепция воспитательной работы.

Воспитательная работа в Институте осуществляется системно через учебный процесс, производственную практику, научно-исследовательскую работу обучающихся и систему внеучебной работы по всем направлениям.

Социокультурная среда Института формируется в ходе реализации комплекса мероприятий, предполагающих:

- создание оптимальных социокультурных и образовательных условий для социального и профессионального становления личности социально активного, жизнеспособного, гуманистически ориентированного, высококвалифицированного специалиста;

- формирование гражданской позиции, патриотических чувств, ответственности, приумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, усвоение правил хорошего тона, сохранение и возрождение традиций Института.

- создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;

- привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления.

Организация воспитательной работы в Институте проводится на уровне вуза, факультета, кафедр и при участии других структурных подразделений. Учитывая современный уровень требований, предъявляемых к выпускникам Вузов, предусматриваются следующие приоритетные направления воспитательной работы в Институте:

- создание оптимальной социально-педагогической воспитательной среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности;

- организация гражданско-патриотического воспитания;

- пропаганда ценностей физической культуры и здорового образа жизни;

- организация психологической поддержки, консультационной помощи;

- организация работы по профилактике правонарушений;

- поддержка различных форм самоорганизации и социальных инициатив обучающихся, как неотъемлемой части всей системы образования и формирования гражданской правовой культуры молодежи;

- содействие работе общественных организаций, клубов и общественных студенческих объединений и творческих коллективов

Института.

За двадцатипятилетнюю историю создана институтская галерея студенческих достижений, где размещены многочисленные награды: кубки, вымпелы, грамоты и благодарственные письма.

Важным направлением внеучебной воспитательной работы является организация спортивно-массовой работы с обучающимися, которая направлена на достижение главной цели – развитие студенческого спорта, спортивно-массовой и оздоровительной физической культуры, а также решение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых задач, среди которых самые важные – укрепление здоровья, приобщение молодёжи к здоровому образу жизни, пропаганда антиалкогольной и антинаркотической зависимости, профилактика правонарушений.

Для обеспечения отдыха сотрудников и обучающихся, а также для проведения культурно-массовых и оздоровительных мероприятий используется база отдыха Института «Белые пески», расположенная в Рамонском районе на берегу реки Воронеж, общей площадью 50000 м<sup>2</sup>. Данная база отдыха является собственностью Института.

В Институте сформированы и реализуются разнообразные формы научно-исследовательской работы обучающихся.

Организация научно-исследовательской работы направлена на достижение следующих целей:

- формирование профессионального интереса будущих специалистов;
- углубление, осознанное освоение учебного материала;
- развитие творческого мышления, эрудиции, расширение кругозора;
- привитие устойчивых навыков самостоятельности в обучении и научно-исследовательской работе;
- воспитание потребности постоянно совершенствовать свои знания;
- обучение применению теоретических знаний в практической деятельности.

В организации НИР полнее всего осуществляется индивидуальный, дифференцированный подход, учитываются научные и профессиональные интересы обучающегося.

Основными принципами организации научно-исследовательской работы являются:

- органическое единство учебной, научной и воспитательной работы;
- методологическая направленность научных исследований обучающихся;



– профилизация научных исследований, соответствие тематики НИР тематике научных исследований Института;

– направленность и последовательность организации научных мероприятий;

– постоянное совершенствование системы планирования, учета и контроля НИР.

НИР Института подразделяется на научно-исследовательскую работу, включенную в учебный процесс, и выполняемую во вне учебное время.

Научно-исследовательская работа, включенная в учебный процесс, предусматривает изучение и практическое овладение основами методики, организации, планирования и выполнения научных исследований, эксперимента, обработки научных данных.

Профессорско-преподавательским составом Института применяются разнообразные формы и методы привлечения обучающихся к научно-исследовательской работе во вне учебное время:

– участие во внутривузовских и межвузовских научных конференциях;

– участие обучающихся в коллективных научных исследованиях Института (внутренние гранты, хозяйственные договоры);

– разработка обучающимися конкурсных проектов по бизнес - проектированию в малом предпринимательстве;

– участие в региональных всероссийских конкурсах на лучшую научную работу.

Результатом активного вовлечения обучающихся в процесс научно исследовательской работы являются многочисленные дипломы и грамоты: диплом за лучшее авторское исследование в номинации на тему «Нужно ли сегодня готовиться к кризису на Российском фондовом рынке», диплом участника Всероссийской олимпиады развития народного хозяйства в номинации «Новые формы и методы хозяйствования предприятий», диплом лауреата за лучшее диссертационное исследование в области финансовых рынков, Благодарность от совета ректоров вузов Воронежской области, объединения Работодателей, Благодарность Совета промышленников и предпринимателей Воронежской области и Российского союза молодежи.

В Институте ежегодно проходят студенческая научная конференция и конференция молодых ученых, в которых принимают участие молодые ученые и обучающиеся нашего и других ВУЗов города. Лучшие доклады публикуются в специально издаваемом сборнике студенческих научных работ.

В Институте функционирует система получения дополнительного образования, реализуемого на базе Школы бизнеса.

В целом образовательная программа по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» профиль «Общий и стратегический менеджмент» направлена на развитие у обучающихся личностных качеств, формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

1. В связи с внесением изменений в текст Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» внесены соответствующие изменения в описание ОПОП. Редакция принята на Ученом совете №2 от 24.09.2015 г.

2. В связи с переименованием АОНО ВПО «Институт менеджмента, маркетинга и финансов» в АОНО ВО «Институт менеджмента, маркетинга и финансов». Соответствующие изменения внесены везде по тексту.

Редакция принята на Ученом совете №3 от 22.10.2015 г.

3. . Внесены изменения в Фонд оценочных средств рабочих программ дисциплин, программ практик, государственной итоговой аттестации.

Редакция принята на заседании Ученого совета № 11 от 09.06.2016 г.

4. В соответствии с Приказом Рособрнадзора №1486 от 29.08.2016 г. «О лишении государственной аккредитации образовательной деятельности Автономной образовательной некоммерческой организации «Институт менеджмента, маркетинга и финансов» согласно решения Ученого совета Института №1 от 01.09.2016 г. везде по тексту описания образовательной программы, в учебных планах и прочих нормативных документах Института слова «Государственная итоговая аттестация» заменить на - «Итоговая аттестация», слова «Государственная экзаменационная комиссия» - «аттестационная комиссия».

5. В связи с принятием Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» внесены необходимые изменения в график учебного процесса, текст описания образовательной программы.

Редакция принята на заседании Ученого совета № 1 от 31.08.2017 г.